



**SEU
CONDOMÍNIO
está
preparado_?**



Palestrante

Ivana Lopes Miranda

Instrutora da Universidade Secovi e
Sócia Diretora da Brasil Condomínio
Franquias.

Bacharel em Ciências Contábeis com
especialização em Gestão Contábil e
Análise Tributária, MBA pela FGV,
Especialista em Administração
Condominial (EAC) pela Universidade
Secovi com certificação do IREM (
Institute Of Real Estate Management)
ARM®.



O  eSocial é mais um projeto do SPED .

EFD

CT-e



**SISTEMA PÚBLICO
ESCRITURAÇÃO D**

NF-E

ECD

 eSocial

...



**O sistema foi desenvolvido pelo
Governo Federal**

**e será obrigatório para
todas as empresas do país.**



Cenário atual

- Os empregadores são obrigados a preencher diversas declarações e documentos que exigem as mesmas informações...



É uma **base de dados** que reunirá **informações trabalhistas, previdenciárias, tributárias e fiscais** da utilização de **mão de obra onerosa** em todo território nacional.

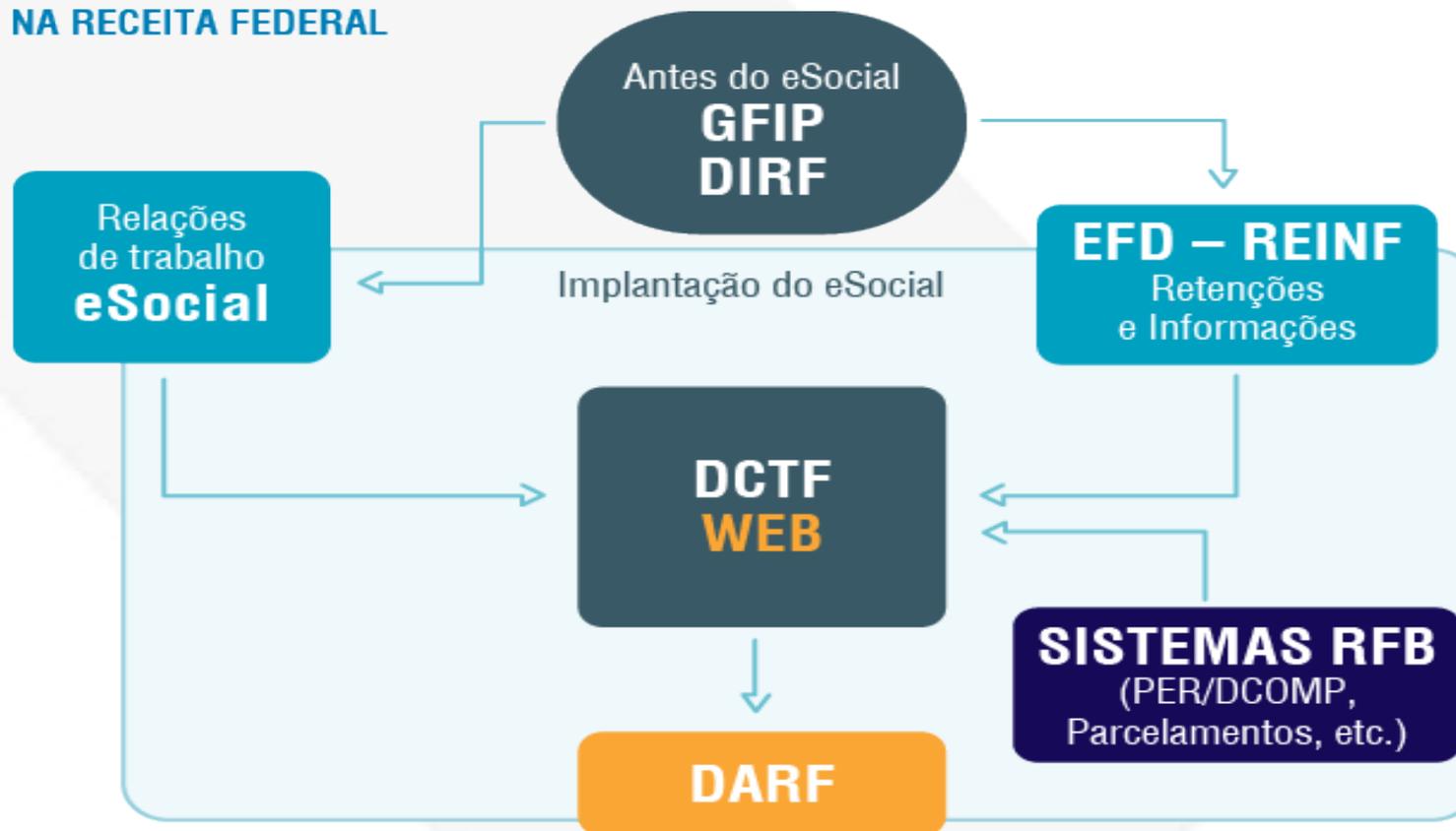


O que muda com o eSocial



NA RECEITA FEDERAL

Uma nova era nas relações entre empregadores, empregados e governo.



As informações armazenadas no eSocial deverão atender às necessidades dos **órgãos governamentais** usuários do sistema, no limite de suas respectivas competências, formando uma base única de dados.



Quais são os **objetivos** do



Objetivos do eSocial

- **Garantir os direitos trabalhistas e previdenciários** do trabalhador brasileiro, combatendo a fraude na concessão de benefícios como o seguro-desemprego;
- Assegurar a proteção social das garantias trabalhistas;
- **Treinamentos, exames periódicos**
- **Férias, Rescisão, Aposentadoria**
- **Históricos**
- **Impostos**
- **Documentos**





A substituição da carteira de trabalho manual por uma versão informatizada está nos planos do governo federal.

O objetivo é que essa versão informatizada possibilite aos empregados ter acesso as informações do banco de dados da Receita Federal.

Objetivos do eSocial

- Redução da burocracia para as empresas e empregados;
- Padronização da Folha de Pagamento;
- Assertividade nos cálculos, Pagamentos

Objetivos do eSocial



Fiscalização mais eficiente permitindo maior controle, aumentando assim a arrecadação do governo.

Objetivos do eSocial

IMPACTOS NAS CONTAS DO GOVERNO

- **R\$ 4 bilhões** lançados em 2012 de diferença Folha de pagamento x GFIP.
- **R\$ 2 bilhões** levantados de FGTS sob ação fiscal.
- **2,5 milhões de trabalhadores** com vínculos extemporâneos incluídos no CNIS em 2012.
- **30% dos trabalhadores** autônomos na informalidade.
- Valor superior à **R\$ 1 bilhão em fraudes** e pagamentos indevidos de Seguro.
- A Receita Federal prevê um incremento anual de **R\$ 20 bilhões na arrecadação** quando o eSocial estiver funcionando plenamente.



EVENTOS

Formas de transmissão GFIP x eSocial

eSocial via WebService





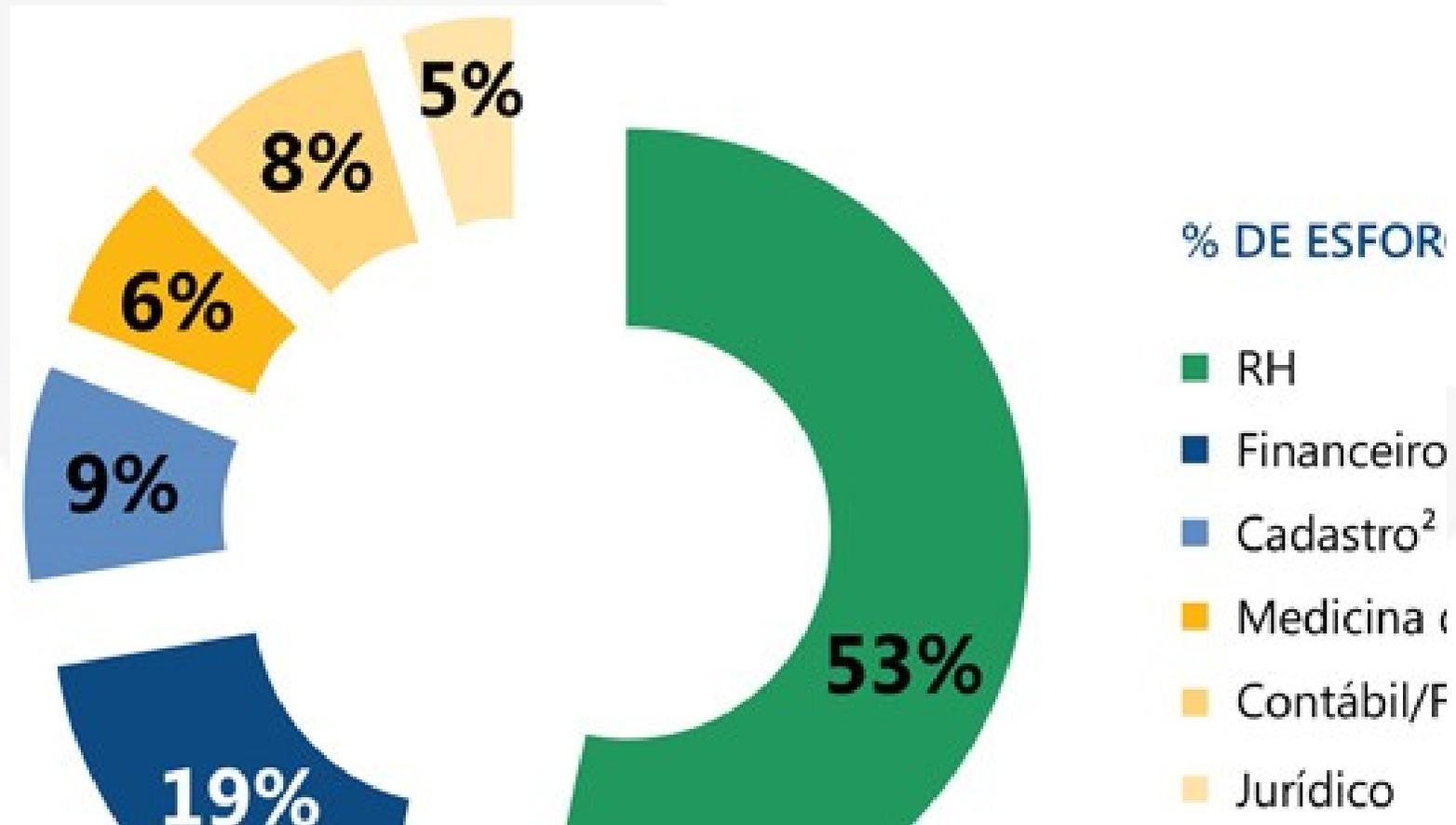
MUDANÇA DE CONCEITO



É
RESPONSABILIDAD
E
DO DP?
CONTADOR?
DA
ADMINISTRADORA
?



MUDANÇA DE CONCEITO



O que muda com o eSocial



GESTÃO

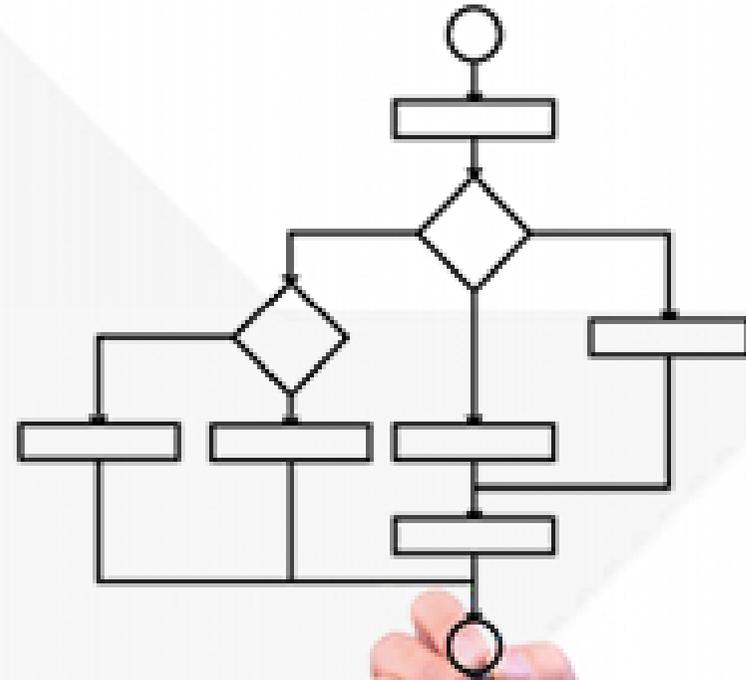


CULTURA

O que muda com o eSocial

- Conscientização organizacional – Gestores
- Reciclagem/conhecimento da legislação
- Mudança do perfil do profissional do RH
- Relevância dos contabilistas e administradores como agentes de mudança
- Revisão dos PROCESSOS internos – foco na integração

Quais os pontos críticos?



PONTOS CRÍTICOS



SISTEMAS

CONSOLIDAÇÃO DE TODAS
AS INFORMAÇÕES E
TRANSMISSÃO AO ESOCIAL





PROBLEMAS ?

Nova ferramenta:

SEMÁFORO

 [Web Services do eSocial estão operacionais](#) — por [eSocial](#) — última modificação 20/09/2018 16h49

Problema que provocou a interrupção temporária dos Web Services do eSocial já foi resolvido e sistema está funcionando normalmente.

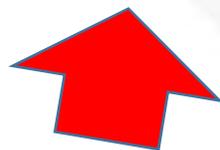
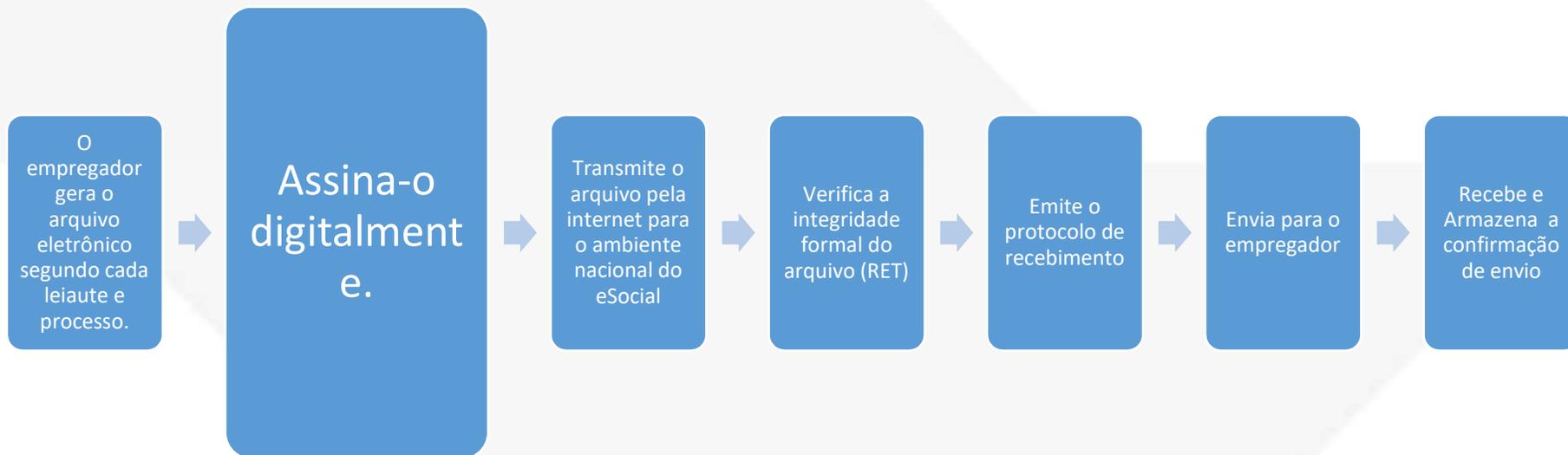
 [Aviso de interrupção temporária dos servidores Web Service do eSocial](#) — por [eSocial](#) — última modificação 20/09/2018 17h04

Problemas técnicos provocaram a interrupção temporária dos servidores de Web Service do eSocial. Previsão de retorno até às 19h de hoje, dia 20/09/18.

CERTIFICADOS DIGITAIS



ARQUITETURA ESOCIAL



PONTOS CRÍTICOS

Plataforma Web

Para acessar o Módulo Web Geral - Empresas, utilize o Certificado Digital.

A empresa optante pelo SIMPLES, que tenha até um empregado, ou MEI – Microempreendedor Individual poderá acessar o eSocial informando CNPJ, **código de acesso e senha.**

PONTOS CRÍTICOS



DADOS GERAIS

PONTOS CRÍTICOS



93% das empresas necessitaram adequar ou implantar os controles sistêmicos e eletrônicos das rotinas de medicina e segurança do trabalho;

89% das empresas precisaram revisar as práticas trabalhistas, legais e de segurança do trabalho para adequar-se às novas exigências;

33% das rubricas analisadas apresentam algum tipo de inconsistência;

63% dos campos exigidos nos leiautes não constavam nos sistemas das empresas.

QUALIFICAÇÃO CADASTRAL



FUNDAMENTAL E OBRIGATORIO
NOME / PIS / CPF / DATA DE NASCIMENTO

portal.esocial.gov.br/

O trabalhador só poderá iniciar seu trabalho quando já estiver devidamente registrado no sistema.





QUALIFICAÇÃO CADASTRAL ESOCIAL:

Exemplo de Inconsistências:

- **PIS SEM CPF: LIGAR NO 135 (PREVIDÊNCIA SOCIAL)**
- **NOME ERRADO / DATA DE NASCIMENTO: SE DIRIGIR À CEF**
- **NOME ERRADO NA RFB: SE DIRIGIR A RECEITA**



PONTOS CRÍTICOS



RISCOS

ANÁLISE DE RISCOS



- **ISONOMIA SALARIAL**
- **CARGO X CBO X GRAU DE INSTRUÇÃO**
- **CARGO X NIVEL SUPERIOR**
- **COTA DE APRENDIZ**
- **COTA DE PCD**
- **TRIBUTAÇÃO – TABELA DE RUBRICAS**
- **AMBIENTE / RISCO / ALIQUOTA DE GILRAT**
- **ESTAGIÁRIOS**
- **CONTROLE DE PONTO E JORNADAS**

ANÁLISE DE RISCO



modificação nas funções do departamento de pessoas, uma
ampliação do seu leque de atribuições

QUAL É O PER
DO PROFISSIONAL D

PONTOS CRÍTICOS



PROCESSOS

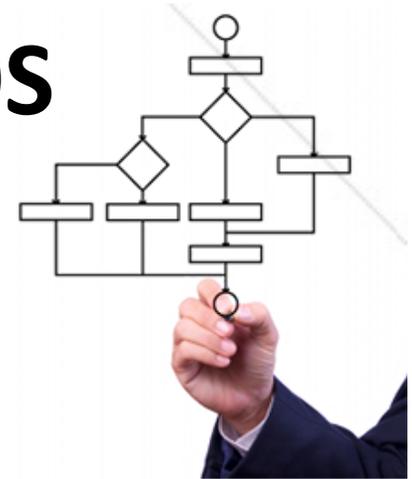
PROCESSOS

ADMISSÃO



- Toda a documentação exigida para **ADMISSÃO DE COLABORADORES** deverá estar na empresa ou escritório de contabilidade **com no mínimo 3 dias úteis** antes da data de início do trabalho
- Caso ocorra alguma divergência com as informações enviadas pelo trabalhador, este deverá se dirigir ao Órgão Público pertinente para fazer a correção antes de iniciar o trabalho.
- **O trabalhador só poderá iniciar seu trabalho quando já estiver devidamente registrado no sistema.**

PROCESSOS



FÉRIAS:

- Os avisos de férias deverão ser entregues (não são enviados ao esocial)

O empregador deverá pagar o empregado OBRIGATORIAMENTE com 02 (dois) dias de antecedência do gozo das férias

Em hipótese nenhuma poderão ser geradas férias com data retroativa.

DESLIGAMENTOS:

- Também possuem prazos que devem ser obedecidos, assim como os avisos prévios

PROCESSOS

ALTERAÇÕES

Qualquer alteração no cadastro do empregado:

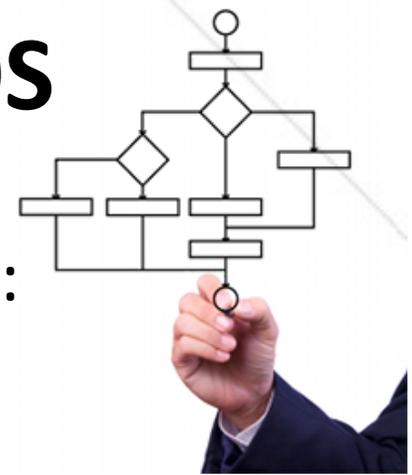
- * Alteração de estado civil
- * Grau de instrução
- * Estado civil
- * Nascimento de filhos...

No cadastro da empresa:

- * Alteração de sócios
- * Regime fiscal

No caso de condomínios:

- Troca de gestão

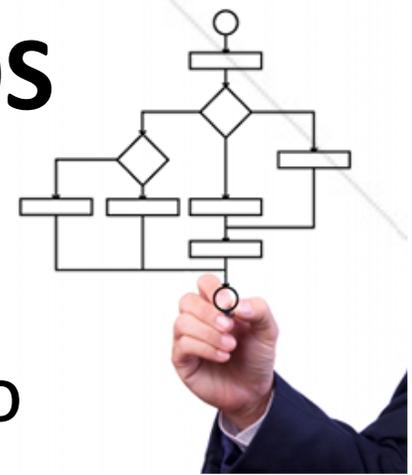


PROCESSOS

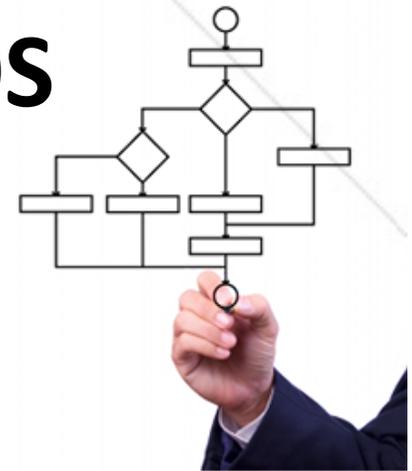
FOLHA DE PAGAMENTO

As **folhas de pagamento** passarão a ser fechadas **OBRIGATORIAMENTE** através do sistema.

Uma vez fechadas **se forem reabertas**, **chamarão a atenção do governo** podendo gerar penalidades previstas em lei.



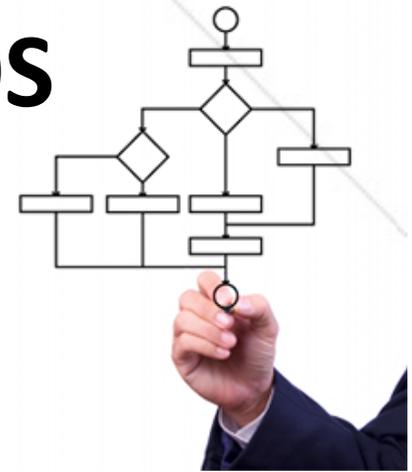
PROCESSOS



PROCESSOS ADMINISTRATIVOS/JUDICIAIS

Todos os processos na esfera administrativa ou judicial que tenha como parte um dos órgãos partícipes do eSocial.

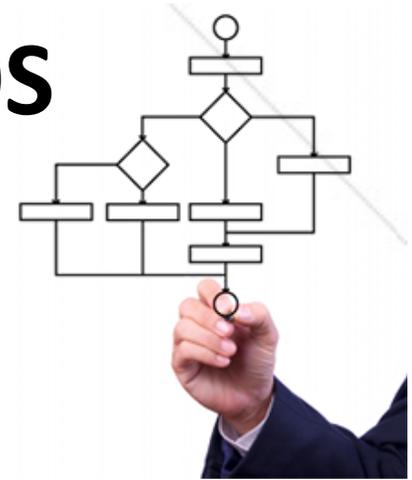
PROCESSOS



AFASTAMENTOS

Qualquer tipo de **afastamento**, seja ele por motivo de doença, acidente de trabalho, licença maternidade, suspensão disciplinar...
Deverá ser imediatamente informado.

PROCESSOS



CBO (Código Brasileiro Ocupacional)

Deverão estar de acordo com a suas descrições sumárias obedecendo as funções exercidas pelo trabalhador.

* Acúmulo de função.

Jornada de trabalho

Deverá obedecer às convenções vigentes e aos regimes previstos na CLT; **Deverá ser informado a jornada de cada trabalhador.**

MEDICINA DO TRABALHO

SST PARA ??????? AGORA



As normas de **Medicina e Segurança do Trabalho** precisarão ser cumpridas e seus laudos e atestados deverão estar dentro da validade.



- **EXAMES:** admissionais /periódicos /demissionais/retorno ao trabalho/mudança de função
- **PCMSO** - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional
- **PPRA** - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais

A utilização dos EPI's (Equipamentos de Proteção Individual) são imprescindíveis para a garantia da segurança do trabalhador x empresa, os registros de periculosidade e insalubridade também terão que ser comunicados.



Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT):

O prazo de envio é até o primeiro dia útil seguinte à ocorrência do acidente ou imediatamente em caso de falecimento do trabalhador. Caso não aconteça, a multa pode variar entre o limite mínimo e o máximo do salário de contribuição, podendo dobrar de valor em caso de reincidência.



Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP): As empresas são obrigadas a fornecer informações aos empregados expostos a agente nocivos químicos, físicos e biológicos ou associação de agentes prejudiciais à saúde ou à integridade física. O valor da multa em caso de descumprimento varia entre R\$ 1.812,87 a R\$ 181.284,63, sendo determinada de acordo com a gravidade da situação.



E no condomínio

O QUE MUDA?

PARA O CONDÔMINO?



E no condomínio

Quais são as regras para os funcionários terceirizados?

Não há responsabilidade solidária sobre as informações do e-Social. Cada empregador individualmente e exclusivamente será responsável pelo cumprimento das novas regras em sua integralidade, sem transferir qualquer responsabilidade aos tomadores de serviços.

**E o que eu tenho
a ver com isso?**



SÍNDICO





**o eSocial irá ajudar na
administração dos condomínios?**

Não haverá mais flexibilidade
e se por algum motivo a
empresa **não obedecer** às
regras *será penalizada com*
multas.

A black and white cartoon illustration of a man's face, looking slightly to the right with a neutral expression. Only the top of his head and his eyes are visible.

Tem como
dar um
jeitinho?

NÃO!!!

**Para que a implantação
ocorra de forma tranquila**



SÍNDICOS e ADMINISTRADORES devem trabalhar em conjunto, a fim de que as informações relativas aos dados e funções dos funcionários, medicina ocupacional, afastamentos, atestados sejam prestadas em tempo hábil, evitando que o condomínio fique sujeito a multas e fiscalizações trabalhistas.



Mudanças tecnológicas serão inúteis às empresas que não associarem a uma **mudança organizacional e comportamental diante dos eventos trabalhistas de interesse do eSocial.**

Os planejamentos precisarão ser eficazes pois terão que se adequar as novas mudanças. Ao selecionarem e contratarem seus colaboradores, já deverão estabelecer as novas regras para que todos tomem ciência e colaborem para o cumprimento dos novos procedimentos exigidos.

PLANEJAMENTO

**PARCERIA, COLABORAÇÃO, PLANEJAMENTO
SÃO PALAVRAS DE ORDEM PARA QUE AS
EMPRESAS NÃO INCORRAM EM MULTAS.**

ANTECIPE-SE! ORGANIZE-SE



OBRIGADA

