

Grupo Bureau Veritas



Visão Global

- Fundado em **1828**;
- Líder global em testes, inspeções e certificação;
- Diversas linhas de negócio fornecendo um conjunto completo de serviços;
- Vendas anuais superiores a **€3.4 bilhões**;
- **940** escritórios, **340** laboratórios, **140** países;
- Mais de **52 mil** empregados;
- Manutenção de **400.000** clientes em ampla variedade de mercados.



Presença Global

AMERICAS

- 153 offices, including 31 laboratories
- 8,000 staff
- 30 countries

FRANCE

- 165 offices, including 14 laboratories
- 7,400 staff

EMEA (excluding France)

- 388 offices, including 45 laboratories
- 11,300 staff
- 77 countries

ASIA-PACIFIC

- 205 offices, including 66 laboratories
- 13,300 staff
- 37 countries



Rede internacional estabelecida em mais de 900 localidades em 140 países

Note: EMEA = Europe, Middle-East & Africa



Linhas de Negócios

Marítima

- Classificação e Certificação de unidades marítimas.

Industrial

- Verificação de equipamentos, materiais e processos;
- Testes de minerais.

Inspeção em Serviço

- Inspeções periódicas de equipamentos e instalações .

Construção

- Verificação da conformidade da qualidade e segurança de projetos e obras.

Qualidade, Segurança, Meio Ambiente e Saúde (QSMS)

- Assessoria Técnica, Inspeção, auditoria, serviços de medição e ensaios nas áreas de Meio Ambiente / Saúde e Segurança.

Certificação

- Verificação da conformidade de sistemas de gestão com normas internacionais, nacionais e padrões corporativos.

Bens de Consumo

- Controle da fabricação de bens de consumo.

Comércio Internacional

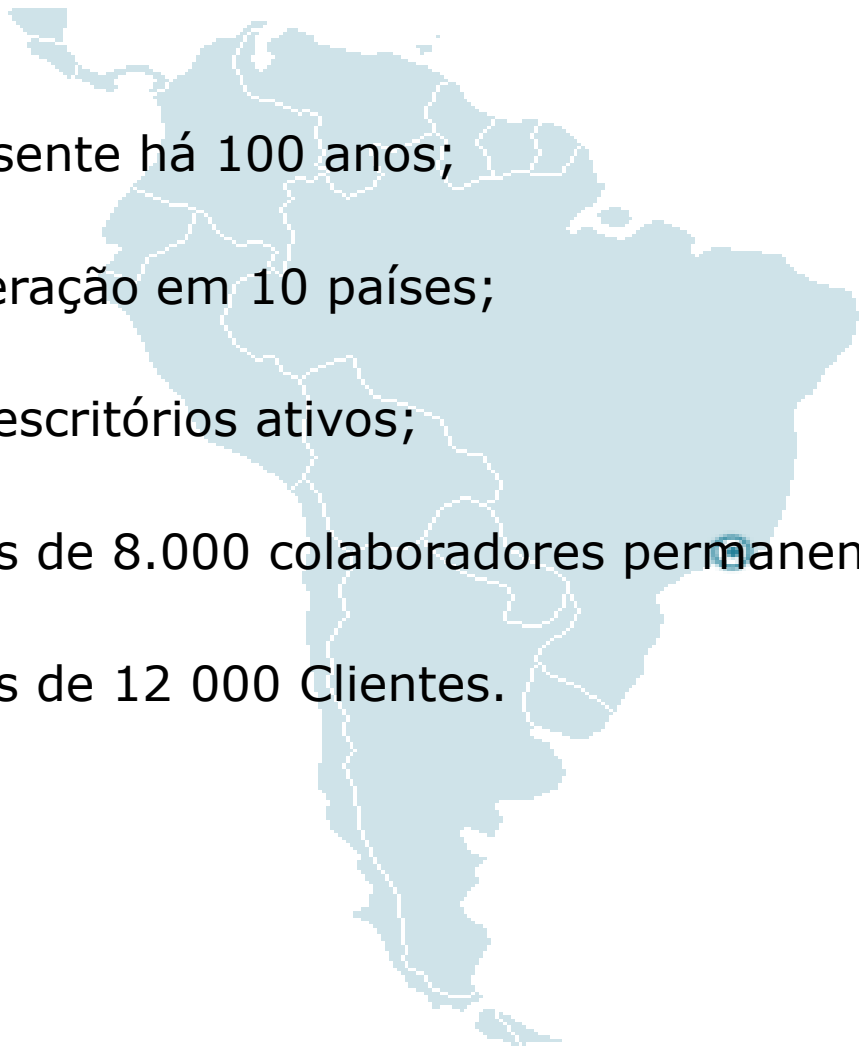
- Inspeções e testes de commodities e produtos exportados e importados.

8 negócios globais permitindo oportunidades de projetos integrados



Presença na América Latina

- Presente há 100 anos;
- Operação em 10 países;
- 43 escritórios ativos;
- Mais de 8.000 colaboradores permanentes;
- Mais de 12 000 Clientes.



Argentina
Brasil
Chile
Colômbia
Cuba
Equador
México
Panamá
Peru
Venezuela



Presença no Brasil

- Presente há 100 anos
- 11 escritórios em 9 estados;
- Mais de 3.700 colaboradores;
- Mais de 8.000 Clientes;
- Reconhecimento internacional através de presença local.



Manaus
Salvador
Brasília
Belo Horizonte
Vitória
Rio de Janeiro
Macaé
São Paulo
Santos
Curitiba
Porto Alegre



Referências



PHILIP MORRIS INTERNATIONAL



**Soluções que
fazem a
diferença**



Soluções que fazem a diferença



Soluções que são dirigidas e customizadas

Certificação de serviços, criação de referenciais privados, programas de auditoria de fornecedores, certificação integrada, entre outros. O Bureau Veritas cria a solução adaptada as suas necessidades.

Serviços que melhoram a performance

Nossa missão não é só verificar a conformidade contra as normas e regulamentos. Durante nossas auditorias, nós trabalhamos junto com nossos clientes com o objetivo comum de minimizar seus riscos, reduzir custos, aumentar seus negócios e sua eficiência interna e aumentar a satisfação dos seus clientes.

Afinal, uma marca que o coloca em uma categoria diferente.

Uma marca reconhecida e respeitada em todo o mundo como um símbolo de "expertise" profissional e excelência que se traduz em confiança para os seus parceiros, clientes e fornecedores.



Um parceiro de referência



“Expertise” para todos os setores:

- N°1 em número de creditações e reconhecimentos, o que representa um reconhecimento oficial de nossa competência em todos os setores;
- Rigoroso processo de seleção de auditores com monitoramento contínuo e programa de desenvolvimento profissional assegurando que nossos recursos são do mais alto nível.

Valores Essenciais Garantindo Transparência

Optar pela Certificação significa beneficiar-se do compromisso e disponibilidade de uma equipe que adere a um alto código de ética que garante a integridade, independência e imparcialidade na execução de nossas auditorias e nossa decisão de emitir o Certificado.



Programa de Autorregulamentação da Atividade de Administração de Condomínios

Objetivo do Programa

Gerar diferenciação para as Empresas Especializadas em Administração de Condomínios que solicitem e sejam aprovadas neste programa de autorregulamentação, das demais empresas que atualmente prestam o mesmo serviço, e desta forma proporcionar ao cliente a percepção dos fatores que determinam a prestação de serviços adequada.

Desenvolvimento do Programa



FASE I – Cadastro Inicial

- Definição dos critérios mínimos necessários para cadastramento das empresas interessadas em participar do Programa;
- Desenvolvimento de ferramenta informatizada para cadastro inicial “on line” das empresas interessadas em participar do processo de certificação.

Desenvolvimento do Programa



FASE II – Elaboração do Regulamento e Lista de Verificação da Auditoria

- Análise/revisão do Programa de Autorregulamentação;
- Desenvolvimento de lista de verificação com base:
 - Programa de Autorregulamentação;
 - Código de Ética;
 - Escopo Mínimo de Serviços.
- Desenvolvimento da metodologia de avaliação;
- Elaboração do Guia de atendimento aos requisitos (regulamento);
- Avaliação piloto em três Administradoras de Condomínios;
- Validação do resultado das Avaliações Piloto;
- Criação de um selo de certificação de empresa participante do programa (em andamento).



Cadastro Inicial



Razão Social	<input type="text"/>		
Nome Fantasia	<input type="text"/>		
Endereço	<input type="text"/>		
Bairro	<input type="text"/>	CEP	<input type="text"/>
Cidade	<input type="text"/>	Estado	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Contato	<input type="text"/>	Data de Início das atividades (CNPJ)	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>		
CNPJ	<input type="text"/>	No de unidades/filiais	<input type="text"/>
Inscr. Municipal	<input type="text"/>	No de condomínios administrados	<input type="text"/>
CNAE	<input type="text"/>	Número de funcionários	<input type="text"/>
Capital Social Atual	<input type="text"/>	Número de terceirizados	<input type="text"/>
Objeto Social	<input type="text"/>		
Associações	AABIC <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	SECOVI/SP <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Outras: <input type="text"/>
Banco	<input type="text"/> Agência	<input type="text"/> C/C	<input type="text"/>
Banco	<input type="text"/> Agência	<input type="text"/> C/C	<input type="text"/>
Banco	<input type="text"/> Agência	<input type="text"/> C/C	<input type="text"/>



Dimensionamento da Auditoria

Número de Condomínios	HDs de Auditoria
Até 50	2 HDs
51 até 100	2 HDs
101 até 150	3 HDs
151 até 200	3,5 HDs
201 até 300	4 HDs
301 até 400	4,5 HDs
401 até 500	5 HDs
501 até 600	6 HDs
Acima de 600	7 HDs

Investimento previsto para a Auditoria



Número de Condomínios	HDs de Auditoria	Valor da Auditoria
Até 50	2 HDs	R\$ 2.100,00
51 até 100	2,5 HDs	R\$ 2.625,00
101 até 150	3 HDs	R\$ 3.150,00
151 até 200	3,5 HDs	R\$ 3.675,00
201 até 300	4 HDs	R\$ 4.200,00
301 até 400	4,5 HDs	R\$ 4.725,00
401 até 500	5 HDs	R\$ 5.250,00
501 até 600	6 HDs	R\$ 6.300,00
Acima de 600	7 HDs	R\$ 7.350,00



Lista de Verificação da Auditoria

Temas Abordados:

- Gestão Administrativa;
- Gestão de Contratos;
- Gestão de Recursos Humanos:
 - Administradoras;
 - Condomínios;
- Gestão Financeira;
- Gestão Tributária;
- Gestão de Assuntos Jurídicos.

Regulamento para a Certificação



Parâmetros de Pontuação:

- 163 questões atendidas*: a empresa certifica por 2 anos;
- entre 162 e 141*: a empresa certifica por dois anos, porém tem que entregar um plano de ação para o cumprimento das questões não atendidas em até 30 dias e passará por auditoria de follow up em até um ano após a primeira. Se em um ano não cumprir o plano de ação, o certificado é cancelado;
- entre 140 e 131*: a empresa não certifica. Porém poderá passar por nova auditoria em até 6 meses da primeira auditoria se enviar plano de ação em até 30 dias, para o atendimento dos requisitos não atendidos;
- abaixo de 131*: a empresa não certifica, não precisa enviar plano de ação, porém só poderá passar por nova auditoria após 6 meses da realização da primeira.

* Verificar detalhamento dos parâmetros acima no Regulamento do Programa.



Processo de Auditoria



Conceito de auditoria:

Processo que tem por objetivo avaliar as práticas da organização em relação a um padrão – lista de verificação.

Importante ressaltar que a auditoria não tem como foco a busca de erros mas sim, a busca da conformidade.

É uma avaliação que se dá por meio de análise de documentos, entrevistas com pessoas e observação da infraestrutura.

Processo de Auditoria



Programação da auditoria:

A auditoria será realizada em datas acordadas previamente entre o Bureau Veritas e a administradora, em dias consecutivos.

Será enviada uma agenda prévia, com a previsão de horários e áreas em que serão realizadas as atividades da auditoria.

Essa agenda tem a função de orientar a organização para a disponibilização das pessoas que acompanharão a equipe de auditores.

Processo de Auditoria



Desenvolvimento da auditoria:

A auditoria acontece no posto de trabalho. Não é necessário que haja um local específico para que aconteçam as entrevistas.

Alguns documentos serão solicitados pelo auditor, tais como:

- contratos de prestação de serviços;
- atas de assembleias;
- fichas de registros de trabalhadores;
- PPRA;
- PCMSO;
- dentre vários outros.

Importante ressaltar que a auditoria é um processo amostral!



Processo de Auditoria



Desenvolvimento da auditoria:

Além dos documentos citados anteriormente, as entrevistas com as pessoas são realizadas no ambiente de trabalho para entendimento das rotinas de trabalho.

Nesse momento é bastante importante que as pessoas entendam a necessidade da transparência nas respostas. Essa transparência é fundamental para que o auditor possa analisar da maneira mais correta possível.

Processo de Auditoria



Resumo da auditoria:

Após a realização das atividades da auditoria, o auditor informa às pessoas entrevistadas um resumo dos resultados.

Nesse momento, também é informado caso haja algum desvio encontrado.

Processo de Auditoria



Conclusão da auditoria:

Com base em todas as informações recolhidas durante a auditoria, o auditor conclui se a administradora está apta ou não a receber a certificação.

Caso haja alguma situação que impossibilite a certificação, a administradora terá que tomar ações para que os pontos considerados não conformes sejam devidamente tratados e nova auditoria seja realizada, conforme regras constantes no Regulamento do Programa.

Processo de Auditoria



Relatório da auditoria:

Será emitido para a administradora um relatório do que foi encontrado durante a auditoria.

Importante ressaltar que todas as informações recolhidas durante a auditoria são consideradas confidenciais e não serão divulgadas para outras partes que não sejam o Bureau Veritas, Administradora e Comitê do Programa, formado por representantes da AABIC e do SECOVI.

Processo de Auditoria

Auditorias piloto:

Foram realizadas 03 auditorias piloto nas seguintes administradoras:

- Verti
- Anauate
- Zangari

Processo de Auditoria



Auditorias piloto:

Pessoas que foram entrevistadas durante a auditoria:

- Contratos;
- RH / Departamento pessoal;
- Financeiro / Contabilidade / Contas à pagar e receber;
- Gerentes de condomínio.

Não foram realizadas entrevistas nas instalações dos condomínios.

As áreas variaram de uma administradora para outra devido à estrutura organizacional.

Processo de Auditoria



Auditorias piloto:

Durante o desenvolvimento das auditorias piloto alguns pontos da lista de verificação foram ajustados e foi percebida a necessidade de mudança no dimensionamento do tempo de auditoria (conforme escala mostrada anteriormente).

Nossa avaliação é que os itens da lista de verificação são totalmente aderentes a uma administradora e possíveis de serem atendidos, uma vez que, grande parte desses, dizem respeito ao atendimento da legislação.

Para as 03 administradoras auditadas seria recomendada a certificação.

Contato

Luciana Biondi

Comercial

(11) 9 7661-5015

luciana.biondi@br.bureauveritas.com

Delter Lopes

Auditor





BUREAU
VERITAS

Move Forward with Confidence

