



# Arq. Maria Fernanda Silveira

## Revisão dos Manuais de Escopo

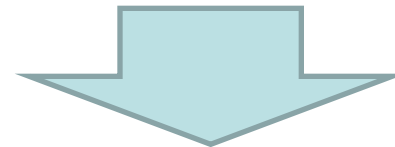
Secovi-SP - Há mais de 60 anos construindo a história do setor imobiliário no Brasil

A definição clara do escopo dos projetos possibilita a mudança cultural das relações de contratação e responsabilidades para o setor da Construção Brasileira.

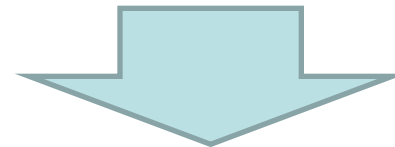
- A definição prévia, clara e cuidadosa do escopo dos projetos e serviços envolvidos na elaboração de um empreendimento, é uma necessidade básica para o início de qualquer incorporação imobiliária bem sucedida
- As entidades representativas do setor de projetos e as entidades setoriais representativas do setor imobiliário e da construção, uniram seus esforços para estabelecer, por consenso, os **Manuais de Escopo de Projetos e Serviços para a Indústria Imobiliária**, de modo a definir como contratar e desenvolver projetos eficientes, com segurança, cumprindo todas as etapas necessárias.

- Projeto de um Empreendimento Imobiliário: Processo complexo, composto por diversas especialidades técnicas que formam em conjunto o projeto do empreendimento.

Contratação consciente  
Coordenação racional  
Otimização dos projetos



Garantia de melhor planejamento, controle das obras e custos.



Aumento da qualidade final do empreendimento.

- Objetivo Básico:

Apresentar diretrizes para que as responsabilidades sejam bem definidas, procurando eliminar as chamadas “zonas cinzentas” entre os contratantes, projetistas, fornecedores e executores das obras, oferecendo orientações precisas de como identificar os itens envolvidos e suas soluções, assim atendendo às expectativas dos empreendedores

## Aos Contratados e Contratantes

- **Projetistas:** Parâmetros de projeto, estruturação de propostas técnicas
- **Empreendedores:** Contratação racional, balizada por critérios técnicos bem definidos.

- Os manuais estão organizados por fases do processo de projeto e por níveis de atividades em cada uma delas.

## Fases:

- Fase A – Concepção do Produto
- Fase B – Definição do Produto
- Fase C – Identificação e Solução de Interfaces
- Fase D – Projeto de Detalhamento das Especialidades
- Fase E – Pós Entrega do Projeto
- Fase F – Pós Entrega da Obra

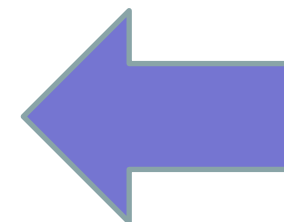
- Em cada fase existente os serviços foram classificados em:
  - Serviços Essenciais
  - Serviços Específicos
  - Serviços Opcionais
- Todos claramente descritos e definidos com os **Dados** **Necessários** para sua execução e com listagem dos **Produtos Gerados**



# Site Manuais de Escopo

- Como obter os Manuais?

[www.manuaisdeescopo.com.br](http://www.manuaisdeescopo.com.br)



Cadastro e  
Download

# Revisão dos Manuais

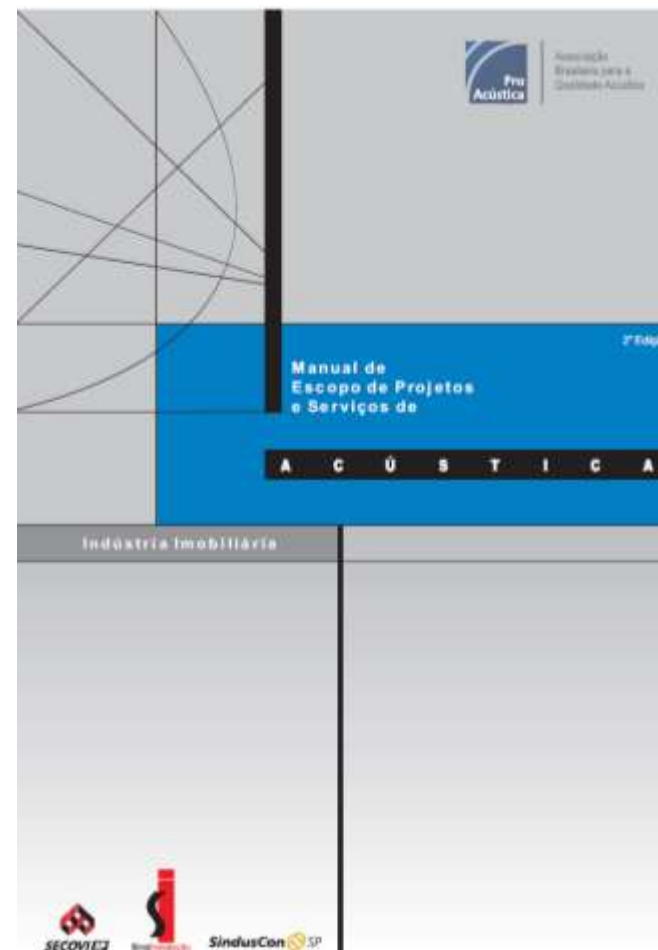


- Durante o ano de 2011 todas as entidades reunidas revisaram e compatibilizaram o conteúdo dos manuais;
- Trabalho em conjunto para atualizar os 14 manuais de projetos desenvolvidos ao longo dos 10 anos de trabalhos.

# 14 Manuais



## Manual de escopo de projetos e serviços de acústica



# 14 Manuais



## Manual de escopo de projetos e serviços de ar condicionado e ventilação



# 14 Manuais



**Manual de escopo de projetos  
e serviços de arquitetura  
de infraestrutura esportiva  
para a indústria imobiliária**



# 14 Manuais



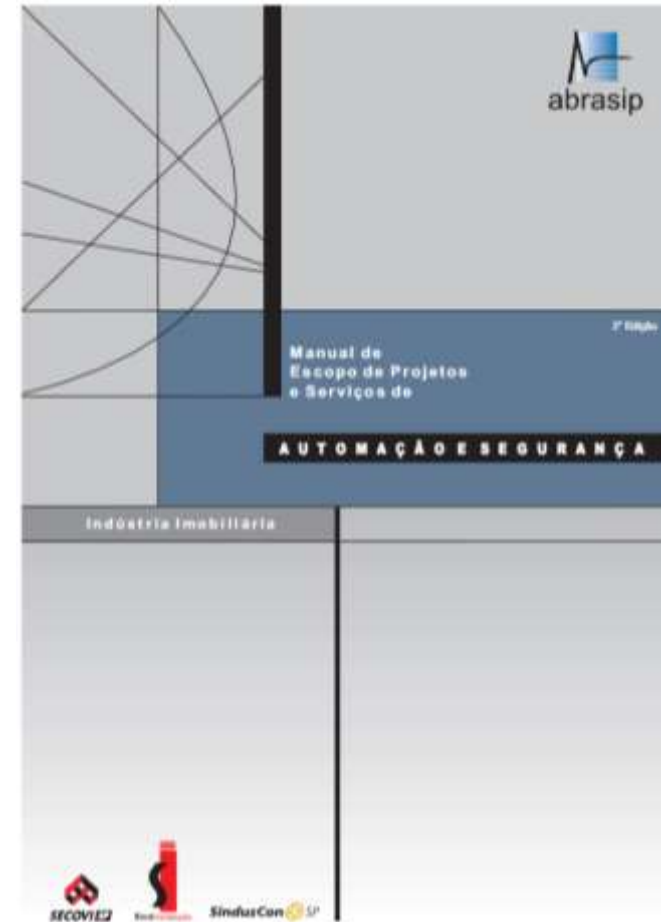
## Manual de escopo de projetos e serviços de arquitetura e urbanismo



# 14 Manuais



## Manual de escopo de projetos e serviços de automação e segurança



# 14 Manuais



## Manual de escopo de projetos e serviços de coordenação de projetos

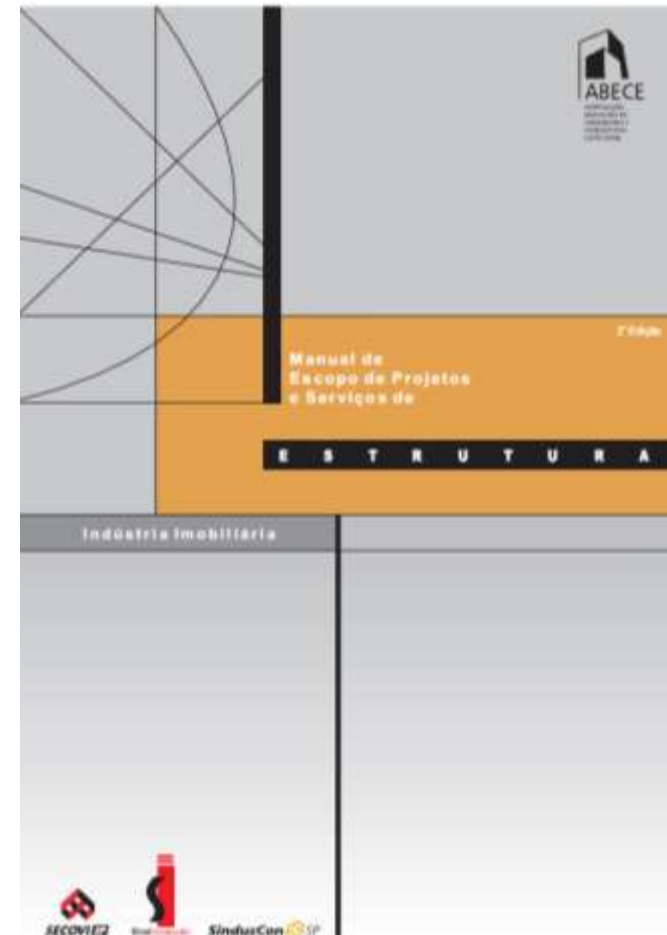




# 14 Manuais



## Manual de escopo de projetos e serviços de estrutura



# 14 Manuais



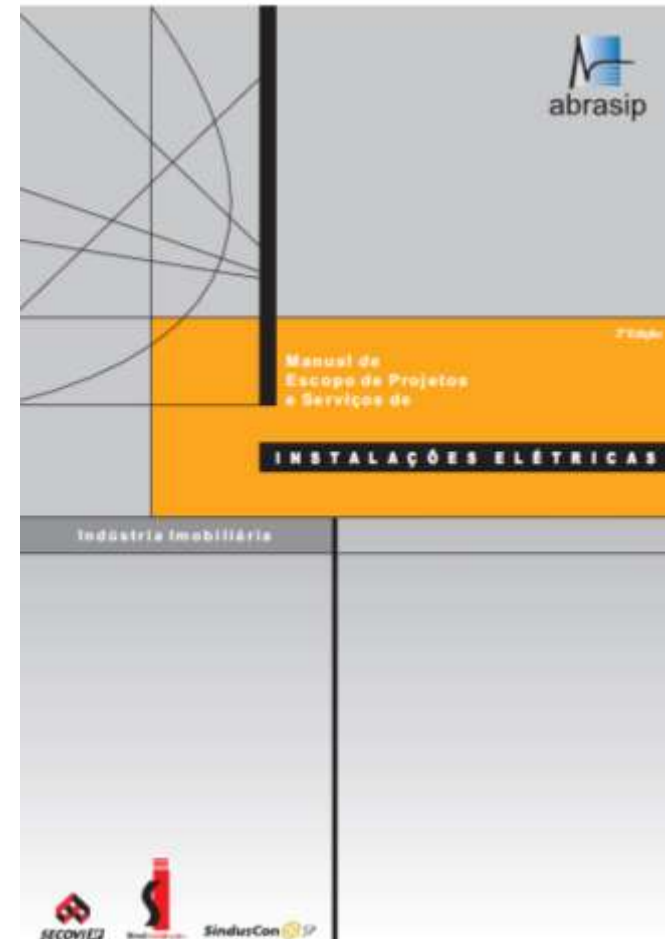
## Manual de escopo de projetos e serviços de impermeabilização



# 14 Manuais



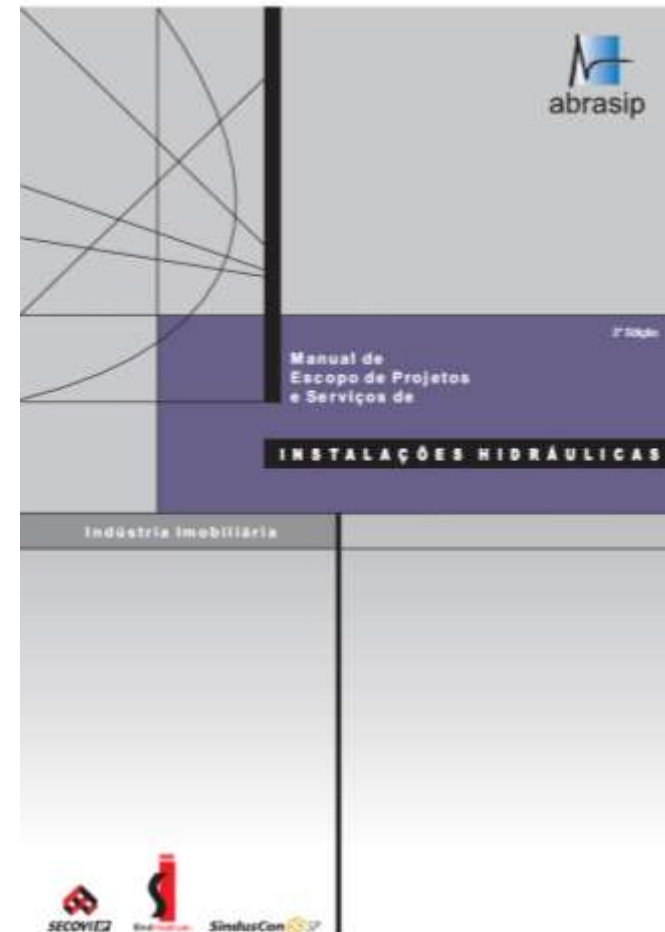
## Manual de escopo de projetos e serviços de instalações elétricas



# 14 Manuais



## Manual de escopo de projetos e serviços de instalações hidráulicas



# 14 Manuais



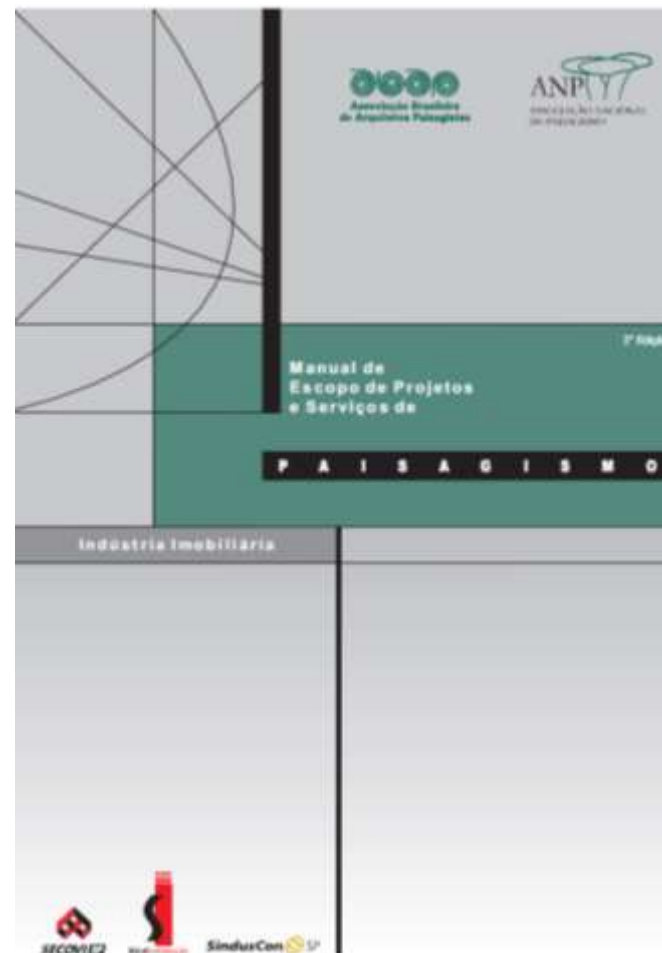
## Manual de escopo de projetos e serviços de luminotécnica



# 14 Manuais



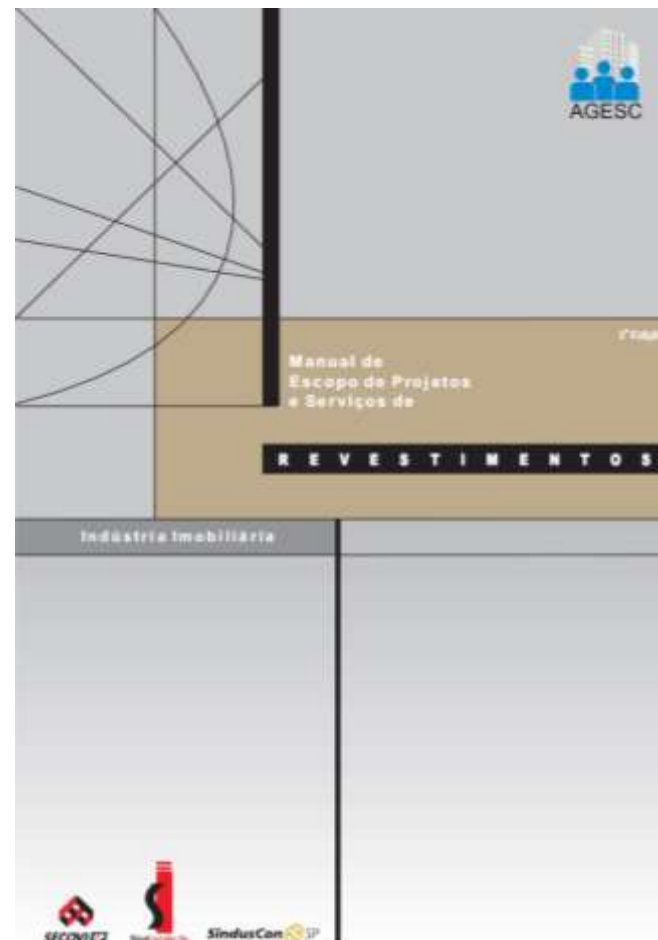
## Manual de escopo de projetos e serviços de paisagismo



# 14 Manuais



## Manual de escopo de projetos e serviços de revestimento



# 14 Manuais



## Manual de escopo de projetos e serviços de vedações





# Site monitorado desde 2006



PICO

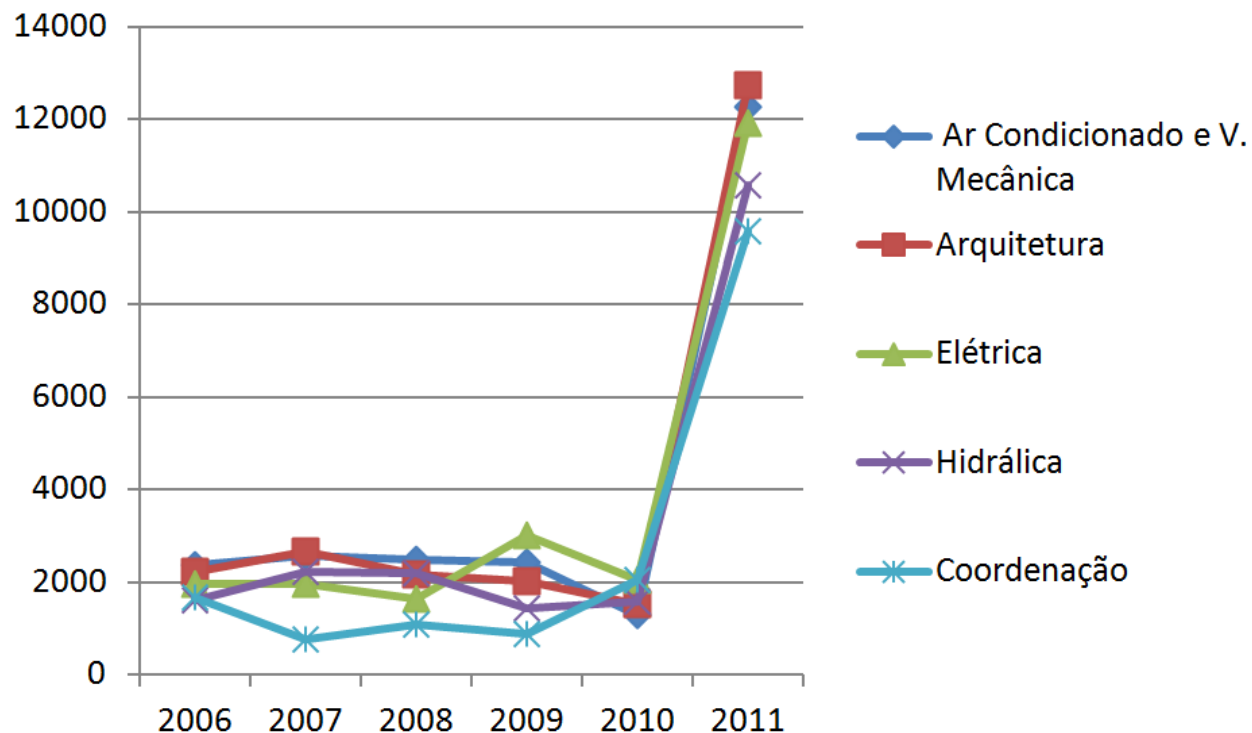
Download dos manuais realizados:

<u>Download de manuais detalhado:</u>	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Projetos e Serviços de Acústica	-	-	-	30	736	1.843
Projetos e Serviços de Ar Condicionado e Ventilação Mecânica	2.378	2.582	2.497	2.417	1.285	12.263
Projetos e Serviços de Arquitetura	2.235	2.671	2.153	2.012	1.533	12.726
Projetos e Serviços de Automação e Segurança	-	183	1.913	2.052	1.057	6.332
Projetos e Serviços de Esportes	-	643	1.356	1.911	1.378	6.262
Projetos e Serviços de Estrutura	1.899	1.636	1.403	1.456	996	8.629
Projetos e Serviços de impermeabilização	-	-	289	1.121	1.187	3.707
Projetos e Serviços de Instalações Prediais - Elétrica	1.952	1.968	1.635	3.004	2.061	11.926
Projetos e Serviços de Instalações Prediais - Hidráulica	1.599	2.210	2.195	1.440	1.571	10.560
Projetos e Serviços de Paisagismo	-	1.625	1.283	1.326	1.227	6.919
Projetos e Serviços de Revestimento	-	-	312	735	977	3.347
Projetos e Serviços de Vedações	-	-	494	919	1.064	3.810
Serviços para Coordenação de Projetos	1.684	774	1.075	887	2.058	9.580
Manual de Escopo de Projetos e Serviços de Luminotécnica	-	-	-	-	-	153

# Site monitorado desde 2006



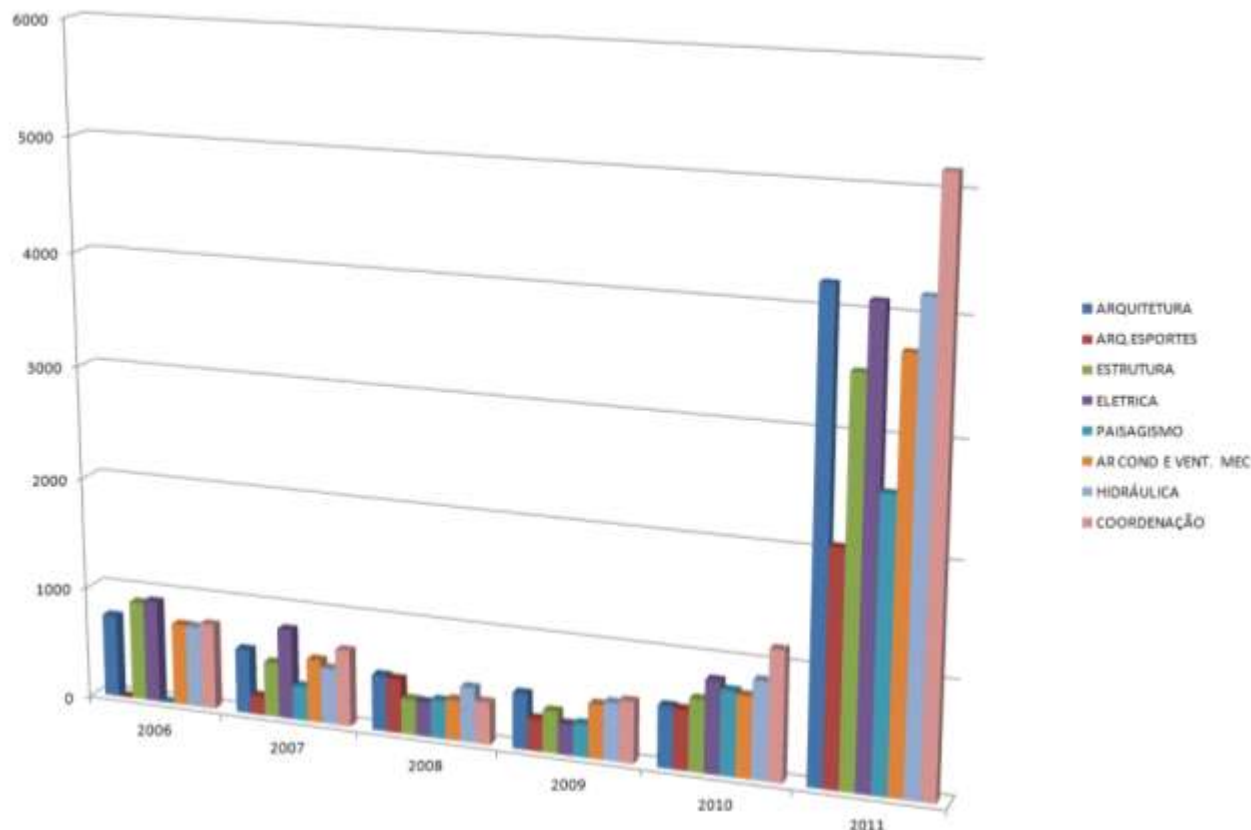
Download dos manuais mais acessados:



# Site monitorado desde 2006



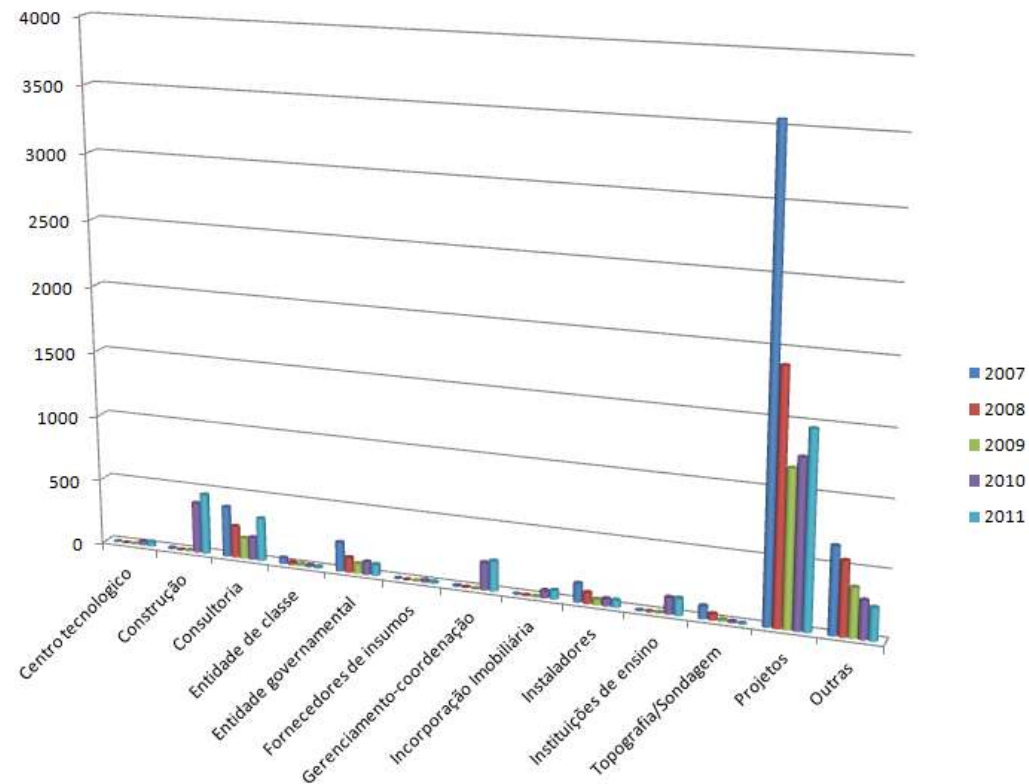
Download dos checklist realizados:



# Uso dos Manuais – Dados de 2006 / 2011



Download por atividade/ano:



# Proposta de Arquitetura com Base no Manual



Escopo  
de  
projeto  
de  
Arquitetura  
Escritório  
Carvalho  
e  
Silveira

**ESTRUTURA GERAL**

Escopo e Objetivos Gerais de cada uma das Fases do Projeto de Arquitetura

**FASE A - CONCEPÇÃO DO PRODUTO (Estudo Preliminar conforme NBR 13.531)**

Levantar um conjunto de informações jurídicas, legais, programáticas e técnicas; dados analíticos e gráficos objetivando determinar as restrições e possibilidades que regem e limitam o produto imobiliário pretendido. Estas informações permitem caracterizar o perfil arquitetônico e urbanístico, e as possíveis soluções das edificações e da implantação dentro das condicionantes levantadas. Esta fase está sub-dividida nas seguintes etapas:

- LV - Levantamento de Dados
- PN - Programa de Necessidades
- EV - Estudo de Viabilidade

**FASE B - DEFINIÇÃO DO PRODUTO (Anteprojeto, conforme NBR 13.531)**

Desenvolver o perfil arquitetônico e demais elementos do empreendimento, definida e consolidando todas as informações necessárias a fim de verificar sua viabilidade física, legal e econômica bem como possibilitar a elaboração dos Projetos Legais. Esta fase está sub-dividida nas seguintes etapas:

- EP - Estudo Preliminar
- AP - Anteprojeto
- PL - Projeto Legal

**FASE C - IDENTIFICAÇÃO E SOLUÇÃO DE INTERFACES (Pós-análise do Projeto Básico, conforme NBR 13.531)**

Consolidar elementos tanto ambientais, suas articulações e demais elementos do empreendimento, com as definições necessárias para o interrelacionamento entre todos envolvidos no processo. A partir da negociação de soluções de interfaces entre sistemas, o projeto resultante deve ter todos os seus interfaces resolvidos, possibilitando uma avaliação preliminar dos custos, métodos construtivos e prazos de execução. Quando esta fase estiver concluída ainda que o projeto não esteja completo e for necessário tomar a obra esta fase opcional, se caracterizada como: PB - Projeto Básico

**FASE D - PROJETO DE DETALHAMENTO DE ESPECIALIDADES (Projeto Executivo conforme NBR 13.531)**

Executar o detalhamento de todos os elementos do empreendimento de modo a gerar um conjunto de informações suficientes para a perfeita caracterização das obras/serviços a serem executadas, bem como a avaliação dos custos, métodos construtivos, e prazos de execução. Executar o detalhamento de todos os elementos do empreendimento e incorporar os detalhes necessários da produção dependendo do sistema construtivo. O resultado deve ser um conjunto de informações técnicas claras e objetivas sobre todos os elementos, sistemas e componentes do empreendimento. Esta fase se denomina: PE - Projeto Executivo

**FASE E - PÓS-ENTREGA DO PROJETO**

Garantir a plena compreensão e utilização das informações de projeto, bem como sua aplicação correta nos trabalhos de campo.

**FASE F - PÓS-ENTREGA DA OBRA**

Analisar e avaliar o comportamento da edificação em uso para verificar e reformar as condições e pressupostos de projeto foram adequadas e se eventuais alterações, realizadas em obra, estão compatíveis com as exigências do empreendimento e de ocupação dos usuários.

10

carvalho  
& silveira  
arquitetura

107411-0.doc

São Paulo, 26 de outubro de 2011.

A  
Iguatemi Empresa de Shopping Coopers SA.  
A Atenção: Arquiteto Mario Humberto Guimarães

Referência: Carta Proposta REVISADA para Prestação de Serviços e Honorários Profissionais de Projeto Executivo, Coordenação e Compatibilização de Complementares, Detalhamento Arquitetônico Construtivo, FASES 1, 2 e 3 de Expansão Fachadas, Mall, Áreas Comuns e Implantação PARCIAL, além de Projeto de Prefeitura e Plantas Cadastrais de Lojas do Shopping Center Market **Ruça**, - São Paulo - SP.

Prezado Senhor,  
Pela presente, passamos as mãos de V. S. a., os termos de nossa proposta em referência.

1. SERVIÇOS

1.1. PROJETO ARQUITETÔNICO:

Projeto Executivo, Coordenação e Compatibilização de Complementares, Detalhamento Arquitetônico Construtivo, FASES 1, 2 e 3 de Expansão Fachadas, Mall, Áreas Comuns e Implantação de PARCIAL, além de Projeto de Prefeitura e Plantas Cadastrais de Lojas do Shopping Center Market **Ruça** de área construída aproximada de 2.377 m<sup>2</sup> na Fase 1, 2.260 m<sup>2</sup> na Fase 2 e 1.023 m<sup>2</sup> na Fase 3.

1.1.1. DEFINIÇÃO DO PRODUTO (FASE B - ABSE/NBR 13.531):

1.1.1.1. Estudo Preliminar

Com base nas informações contidas na CONCEPÇÃO DO PRODUTO (FASE A - ABSE/NBR 13.531) desenvolvido por V.S.a., e saber: (EV) Estudo de Viabilidade, Estudo de Massa de Arquitetura, Projeto Arquitetônico Executivo do Existente, (LV) Análise e Levantamento Cadastral, bem como o Programa de Necessidades (PN)

Ana Luiza Carvalho do Amaral e Maria Fernanda da Silveira  
Rua Joaquim Nabuco, 47, cj. 24 Brooklin - CEP 04021-000 - SP - SP  
Fone: (Paz) 011 35042-0002 - e-mail: contato@carvalhoesilveira.com.br  
www.carvalhoesilveira.com.br

Maria Fernanda Silveira –  
10.04.2012

AGESC - ASSOCIAÇÃO  
BRASILEIRA DOS GESTORES E  
COORDENADORES DE PROJETOS



# Proposta de Coordenação com Base no Manual



Escopo  
de  
serviços  
de  
Coordenação  
Escritório  
Cecilia  
Levy



São Paulo, 05 de março de 2012

À  
BKO Engenharia e Comercio Ltda.  
A/C Arq. Bruna Vieira  
R. Dr. Cardoso de Melo, 1750 – Vila Olímpia  
Ref. Obra: Edifício Residencial Carolina Florence

Prezada Senhora,

Vimos pela presente, apresentar a proposta comercial para os trabalhos de Gerenciamento Coordenação da equipe de Projetos e Compatibilização dos Projetos, de acordo com sua solicitação, para a obra acima.

1- Etapas de trabalho: nossos trabalhos compreenderão três etapas distintas:

#### 1.1-Definição do Produto – Pré-execução

- Identificação e planejamento das etapas de desenvolvimento dos projetos. Elaboração, junto à construtora do Cronograma de Projetos.
- Coordenação do fluxo de informações entre as equipes envolvidas.
- Identificação e análise crítica das interfaces técnicas dos projetos. Análise crítica e tomada de decisões sobre as necessidades de integração das soluções. Relatórios de análise crítica do produto. Orientações para desenvolvimento de produtos intermediários de projeto revisados segundo resultados da análise crítica. Essas análises serão apresentadas em forma de relatórios e dentre eles o comparativo entre folder de vendas, projeto legal, projeto pré-executivo de arquitetura, memorial de vendas e apartamento modelo (se houver).
- Organização, realização e registro de reuniões de coordenação de projetos. Convocação das reuniões, definições das pautas e elaboração de atas.
- Validação do produto e liberação para início das etapas subsequentes dos projetos.
- Controle do processo quanto ao tempo e demais recursos, incluindo as ações corretivas necessárias.

R. Ferreira de Araújo, 221 – conj. 111 – Fone: 3026-9142– Fax: 3819-8511



BKO Engenharia e Comercio Ltda.  
Rua Dr. Cardoso de Melo, 1750 – Vila Olímpia – SP.  
Fone: 3508-1500 – E-mail: bko@bko.com.br

#### **CARTA CONVITE PARA PROPOSTA – Nº 301** DOCUMENTO INTEGRANTE DO CONTRATO

Data final para entrega da proposta: **27/07/2010**  
Dúvidas: **Arq. Loreta Falck / Arq. Daniela Cavalcante**  
Telefone: **(11) 3508-1546**  
e-mail: **lfalck@bko.com.br / daniela@bko.com.br**

#### **I – ESCOPO TÉCNICO**

Convidamos vossa escritório a participar de concorrência para **coordenação e compatibilização** para o empreendimento Residencial, localizado na Rua Quatá, Vila Olímpia, São Paulo - SP.

#### **II – CARACTERÍSTICAS DO EMPREENDIMENTO**

O empreendimento possui um terreno com 1.000,00m<sup>2</sup> e uma torre residencial composta por 96 unidades sendo 1 pavimento garden e 14 pavimentos tipo com 6 unidades por andar, duplex compreendendo 15º e 16º pavimentos, pavimento térreo, intermediário de uso comum, 1 sobressolo e 2 subsolos totalizando uma área construída de 8.189,66m<sup>2</sup>.

#### **III – CONSIDERAÇÕES GERAIS**

- A empresa contratada terá direito de 01 cópia de cada disciplina de projeto em suas respectivas etapas.
- Deverá ser considerada visita ao local do empreendimento antes do início dos trabalhos.
- A proposta deverá atender o manual de escopo do Secovi ([www.manuaisdesecovi.com.br](http://www.manuaisdesecovi.com.br)).

A proposta deverá ser encaminhada via e-mail, ou entregue diretamente no escritório da BKO.

#### **IV – CONSIDERAÇÕES ESPECÍFICAS**

- A coordenação deverá atuar a partir da aprovação do produto pela incorporação, já para a etapa de projeto legal compatibilizado.
- Serão consideradas como etapas de projeto: Projeto Legal, Pré Executivo, Executivo e Liberado para a Obra.
- Os projetos serão cadastrados no sistema SADP e será de responsabilidade do coordenador fazer a pré-aprovação dos arquivos na pasta LO ao final do processo.
- Elaborar os cronogramas de desenvolvimentos dos projetos de forma a garantir as entregas sem prejuízo da obra.
- Controlar o processo quanto ao tempo e demais recursos, incluindo as ações corretivas necessárias.
- Convocar as reuniões de acompanhamento e compatibilização de todas as disciplinas envolvidas no projeto e ser responsável pelo registro através das Atas de Reunião.
- Emitir relatórios de análise crítica dos projetos por disciplina a fim de garantir a revisão de pontos conflitantes por etapa de projeto, ou quando se fizer necessário.

Maria Fernanda Silveira –  
10.04.2012

AGESC - ASSOCIAÇÃO  
BRASILEIRA DOS GESTORES E  
COORDENADORES DE PROJETOS



# Proposta de Estrutura com Base no Manual



Escopo de projeto de Estrutura Escritório Pedreira



**Anexo 2: FLUXO DE DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO x PARTICIPAÇÃO DA PEDREIRA DE FREITAS**

**Fase A: Apoio à Concepção do Produto**  
 Considerando que nesta fase, quando ainda não temos o projeto legal finalizado podemos auxiliar o processo avaliando o projeto na sua concepção, procurando identificar ponto a arquitetura e demais interfaces e melhorando o benefício de cada solução, sendo nossa participação através de:  
 → Estudos Iniciais, Técnicas, Análises Quantitativas e Assessoria à Arquitetura.


**Fase B: Apoio à Definição do Produto**  
 Considerando a fase anterior, procuramos compatibilizar a estrutura com as demais interfaces de forma a prever as ações necessárias, seja a definição de Piso e Teto, seja a disposição de vigas e colunas no trabalho, permitindo que o projeto legal seja muito próximo com o projeto executivo, não comprometendo aspectos legais quanto aos direitos do Construtor:  
 → Estudos Preliminares, Técnicas, Análises Quantitativas e Assessoria à Arquitetura e Instalações.

**Fase C: Identificação e Solução de Interfaces**  
 Trabalhando bem na fase anterior, esta fase será bem tranquila. Certamente, porém, sempre haverá questões e eventuais incompatibilidades entre as interfaces a que geram conflitos em busca do melhor custo e benefício da construção. Muitas vezes estas "conflitos" precisam ser "ajustados" do ponto de vista de quem vai executar a obra, para não comprometer a participação forte do gerente do projeto por parte do Construtor/ Incorporadora nesta fase.  
 A Pedreira de Freitas tem o compromisso de apresentar todas as vantagens e desvantagens de cada solução compatibilizada (incluindo custos de construção e pagamento de impostos) e apresentar o construtor na tomada de decisão. Não impõe uma solução e comprometendo apenas as estruturas que impliquem em problemas patológicos, pois entendemos que cada Construtor tem seus conceitos e, em engenharia, não existe uma verdade absoluta.  
 → Início da fase finalizando as PR Formas para as demais interfaces e concluídas apresentando as Formas Definitivas junto ao Coordenador do projeto, analisando e verificando conflitos de compatibilização entre a estrutura e as demais interfaces.

**Fase D: Projeto de Detalhamento das Especialidades**  
 Uma vez definida e aprovada toda a compatibilização de interfaces, partimos para o detalhamento do projeto, procurando detalhar de forma clara e objetiva, dentro dos padrões pré-estabelecidos, as armaduras e demais elementos estruturais.  
 Para a conclusão final desta etapa, julgamos fundamental o fornecimento dos **comissos de materiais** bem como um **resumo de premissas e recomendações para a execução da estrutura**. Apesar de já termos fornecido na Fase C a **Locação** (Resumo de Fôlego e Cargas), o início desta fase marca a entrega da **Locação de Fôlego e Cargas Definitiva** que permite o início da obra.  
 A **Resumo de Armaduras, Formas e Locações**, além do **Manual de Premissas e Quantitativos de Materiais**. Faz parte de nossos serviços nesta etapa também assessorar e apoiar o trabalho de projeto fornecido por terceiros (Tela Detalhada, Formas, Soluções de Lajes Pré-Moldadas, etc.).

**Fase E: Pós Entrega do Projeto**  
 Conforme estabelecido no nosso Plano de Qualidade, nosso projeto não termina com a entrega do nosso fôlego do projeto (Arquiteto em 2D/3D, R/C e Plantas em 2D). Faz parte de nosso escopo essencial uma visita para apresentação do projeto a equipe responsável pela execução além de uma outra visita quando de execução de 1ª Laje para reavaliarmos a adequação do projeto e obra aos Condições pré-estabelecidas.  
 Também prestaremos toda a assistência à obra para esclarecimento de dúvidas relativas ao andamento do projeto.  
 Com relação a análise de não conformidades de execução (concordâncias de fundação entre outras) sob a supervisão não fazemos parte de nosso escopo e prestamos os acordos quando da elaboração do contrato.  
 → Visitas de apresentação e acompanhamento, reguladas em relatório técnico.

Rua Prof. Osvaldo Teixeira, 348 - São Paulo/SP  
 Cep: 08017-020 - Fone/Fax: (11) 3722-1212  
 E-mail: [atendimento@pedreira.org.br](mailto:atendimento@pedreira.org.br)  
 Site: [www.pedreira.org.br](http://www.pedreira.org.br)



**Anexo 3: ESCOPO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA ESTRUTURAL**

**Legenda:**  
 FASE == Não contratada esta fase  
 FASE == Escopo corresponde a todos os serviços essenciais da fase (101 e 199)  
 N101 == Escopo complementar com serviços específicos assinalados (101 e 199)  
 N201 == Escopo complementar com serviços específicos assinalados (201 e 298)

**Definições:**  
**"Serviços Essenciais":** Produtos que serão desenvolvidos em cada etapa do projeto estrutural usualmente contratados sem exigências específicas.  
**"Serviços Assinalados":** São serviços complementares, usualmente desenvolvidos pelo projetista de estrutura nos Serviços Essenciais e que não geram um produto específico, mas devem ser considerados, pelo projetista e seu contratante, na elaboração da proposta/contrato.  
**"Serviços Específicos do Empreendimento":** São serviços não usuais, adicionais aos Serviços Essenciais e que poderão ser desenvolvidos pelo projetista de estrutura no caso de solicitação expressa e específica do contratante ou através de identificação da necessidade pelo projetista ao fazer a proposta. Estes serviços foram agrupados, conforme a frequência de ocorrência em algumas etapas e especialidades.  
**"Serviços Opcionais":** São serviços que normalmente são feitos por outros profissionais, mas que alguns projetistas de estrutura possuem qualificação para fazê-los e podem ser contratados diretamente para seu desenvolvimento.

**Fluxo de Desenvolvimento e Aprovação:**  
 Ao longo o fluxo de desenvolvimento em etapas, estabelecem-se objetivos para cada etapa. Para atingi-los, parte-se de premissas (insumos) que serão trabalhadas gerando os produtos de cada escopo. Tais produtos devem ser formalmente aprovados pelos envolvidos no processo para que se inicie a etapa subsequente. Fica claro que a alteração total ou parcial das premissas durante o desenvolvimento da etapa prejudica os trabalhos gerando re-trabalho que deve ser objeto de acordo de renovação. Sendo objeto de acordo de renovação todos os trabalhos que tiveram de ser refeitos por alteração de premissas, pelo contratante ou seu preposto, durante o desenvolvimento da etapa.

FASE A: APOIO À CONCEPÇÃO DO PRODUTO	
<b>Objetivo:</b>	"Analisar e propor a arquitetura para o terreno e indicar as condições necessárias à viabilidade do ponto de vista da estrutura, através de uma análise quantitativa"
<b>Insumos Necessários:</b>	De arquitetura: ✓ Cotas do Terreno ✓ Planta de Pavimento Tipo ✓ Características do Empreendimento (Número de Pavimentos e Subsolo)
<b>Serviços Essenciais:</b>	<b>A01 - Análise de Viabilidade estrutural da proposta arquitetônica</b>
<b>Serviços Assinalados:</b>	• Assessoria conceitual ao empreendimento • Assessoria conceitual ao projeto de arquitetura

FASE B: APOIO À DEFINIÇÃO DO PRODUTO	
<b>Objetivo:</b>	"Analisar elementos para verificar a viabilidade do empreendimento, suprindo as informações necessárias para o projeto legal e indicar para elaboração de um documento preliminar de viabilidade"
<b>Insumos Necessários:</b>	De Engenharia: ✓ Planejamento de Execução ✓ Plano de Obra e Tempo para início da obra ✓ Plano de Caixa Disponível De Arquitetura: ✓ Cotas do Terreno ✓ Planos de pavimento tipo ✓ Características do Empreendimento, Número de pavimentos e número de subsolo

Rua Prof. Osvaldo Teixeira, 348 - São Paulo/SP  
 Cep: 08017-020 - Fone/Fax: (11) 3722-1212  
 E-mail: [atendimento@pedreira.org.br](mailto:atendimento@pedreira.org.br)  
 Site: [www.pedreira.org.br](http://www.pedreira.org.br)

Maria Fernanda Silveira –  
10.04.2012

AGESC - ASSOCIAÇÃO  
BRASILEIRA DOS GESTORES E  
COORDENADORES DE PROJETOS



**Maria Fernanda Silveira**

**[mfernanda@agesc-brasil.org](mailto:mfernanda@agesc-brasil.org)**

**11 5042 0202**